PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA PRECONTRACTUAL
INFORME DE EVALUACION PRELIMINAR

Floridablanca, 28 de agosto de 2026

Señor,
Jairo Orlando Ramirez Montero
Subdirector (e)
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
SENA – Regional Santander

Asunto: Evaluación Técnica Proceso de Contratación MC-STD-CIDM-025-2026, cuyo objeto es: "CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INTEGRAL INCLUYENDO REPUESTOS PARA LA MAQUINARIA DEL AREA DE SERIGRAFIA DEL CIDM REGIONAL SANTANDER VIGENCIA 2026".

Con toda atención me dirijo al Sr. Jairo Orlando Ramirez Montero, en su calidad de delegatario del gasto, con el propósito de presentar la evaluación de carácter técnico en el marco del proceso del asunto relacionado a los requisitos habilitantes de seguridad y privacidad de la información, así:

PROPONENTE EVALUADO: *VALERIE MELISSA APARICIO RAMIREZ*		
Requisito	**Resultado (cumple / no cumple)**	**Observación**
5.2.2.6 Obligaciones de Seguridad y Privacidad de la Información **Identificación Matriz de Riesgos:** En la matriz de los riesgos del proceso se deben identificar los riesgos asociados a la pérdida de confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información y los controles que debe implementar el SENA y el proveedor para mitigarlos. El contratista deberá analizar y aceptar los riesgos asociados a la pérdida de confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información y los controles que debe implementar el SENA y el proveedor para mitigarlos. Diligenciar y firmar formato MANIFESTACIÓN DE CUMPLIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE CONDICIONES TÉCNICAS DEL PROCESO.	**CUMPLE**	El proponente presentó un documento con nombre "**aceptación condiciones tecnicas.pdf**", debidamente diligenciado y firmado. El proponente **CUMPLE** con la descripción establecida en los documentos del proceso, sin requerir subsanación.
5.2.2.6 Obligaciones de Seguridad y Privacidad de la Información ***Firma de acuerdos de confidencialidad:*** Los acuerdos de confidencialidad deben reflejar los requisitos y controles de seguridad pertinentes en el SGSPI, asegurando la protección de la información institucional y de datos personales y el cumplimiento de las directrices de seguridad específicos. Esto requiere establecer cláusulas detalladas sobre la protección y manejo de la información, responsabilidades de las partes, mecanismos de control de acceso, y procedimientos de notificación y respuesta ante posibles brechas de seguridad. Firmar formato GCCON-F-085_Acuerdo_de_Confidencialidad_de_la_Información.	**NO CUMPLE / SUBSANAR**	El proponente presentó un documento con nombre "**CONFIDENCIALIDAD.pdf**", sin embargo, se encuentran mal diligenciados los datos de contacto del colaborador designado de la parte receptora en la página 6, debido a que aparecen los datos de otro proponente. El proponente **NO CUMPLE** con el requisito de firma y aceptación de acuerdos de confidencialidad en los documentos del proceso, por lo anterior, requiere subsanación.

PROPONENTE EVALUADO: *HERRAMIENTAS INDUSTRIALES SAS*		
Requisito	**Resultado (cumple / no cumple)**	**Observación**
5.2.2.6 Obligaciones de Seguridad y Privacidad de la Información **Identificación Matriz de Riesgos:** En la matriz de los riesgos del proceso se deben identificar los riesgos asociados a la pérdida de confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información y los controles que debe implementar el SENA y el proveedor para mitigarlos. El contratista deberá analizar y aceptar los riesgos asociados a la pérdida de confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información y los controles que debe implementar el SENA y el proveedor para mitigarlos. Diligenciar y firmar formato MANIFESTACIÓN DE CUMPLIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE CONDICIONES TÉCNICAS DEL PROCESO.	**CUMPLE**	El proponente presentó un documento con nombre **"MANIFESTACION DE CUMPLIMIENTO Y ACEPTACION DE CONDICIONES TÉCNICAS DEL PROCESO.pdf"**, debidamente diligenciado y firmado. El proponente **CUMPLE** con la descripción establecida en los documentos del proceso, sin requerir subsanación.
5.2.2.6 Obligaciones de Seguridad y Privacidad de la Información ***Firma de acuerdos de confidencialidad:*** Los acuerdos de confidencialidad deben reflejar los requisitos y controles de seguridad pertinentes en el SGSPI, asegurando la protección de la información institucional y de datos personales y el cumplimiento de las directrices de seguridad específicos. Esto requiere establecer cláusulas detalladas sobre la protección y manejo de la información, responsabilidades de las partes, mecanismos de control de acceso, y procedimientos de notificación y respuesta ante posibles brechas de seguridad. Firmar formato GCCON-F-085_Acuerdo_de_Confidencialidad_de_la_Información.	**NO CUMPLE / SUBSANAR**	El proponente no presentó formato GCCON-F-085_Acuerdo_de_Confidencialidad_de_la_Información, debidamente diligenciado y firmado. El proponente **NO CUMPLE** con el requisito de firma y aceptación de acuerdos de confidencialidad en los documentos del proceso, por tanto, requiere subsanación.

CONCLUSIONES

Una vez realizada la revisión de los requisitos y documentos habilitantes de orden técnico establecidos en los estudios previos e invitación publica, presentados por los participantes dentro del proceso de selección de mínima cuantía Proceso de Contratación MC-STD-CIDM-025-2026, cuyo objeto es: "CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INTEGRAL INCLUYENDO REPUESTOS PARA LA MAQUINARIA DEL AREA DE SERIGRAFIA DEL CIDM REGIONAL SANTANDER VIGENCIA 2026", se concluye:

No	Proponente	Resultado Cumple / No Cumple
1	***VALERIE MELISSA APARICIO RAMIREZ***	**NO CUMPLE / SUBSANAR**
2	***HERRAMIENTAS INDUSTRIALES SAS***	**NO CUMPLE / SUBSANAR**

Lina Paola Barbery Rodriguez
Profesional Grado 3
Evaluación requisitos seguridad y privacidad de la información